# *Comune di CAMPO SAN MARTINO*

## *Provincia di PADOVA*

**Modulo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 33/2013 e dalle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 241 del 08/03/2017 - primo adempimento entro 3 mesi dalle elezioni**

*Io sottoscritto/a (Cognome) …MASTROPASQUA…….. (nome) ANNA CHIARA ANGELA..... nato/a il ….02/03/1995..... dichiaro sul mio onore che i seguenti dati sono corretti e completi.*

a) *atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo*

☒ *Sono stato/a proclamato/a eletto dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data .27/05/2019 consigliere di questo comune per 5 anni.*

☐ *Sono stato/a surrogato/a alla carica di Consigliere/a Comunale con deliberazione del Consiglio comunale n. ..... in data ...../...../..... e resterò in carica fino all'anno ……..*

☐ *Sono stato/a nominato/a assessore con delega a ……..…….. con provvedimento del Sindaco n. ……..…… del ...../...../.....*

***Copia di tale/i atto/i è depositata presso gli uffici di codesto Comune.***

*b) curriculum*

*Provvedo ad allegare il mio curriculum aggiornato al ..27/05/2019..... **[Allegato 1]***

*c) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici*

*Nell'esercizio scorso (2018) ho percepito da questo Comune:*

| *Ammontare complessivo percepito nel 2018.* | *In qualità di ……..……..…….* | *Eventuali note* |
|---|---|---|
| *€ …. ….zero…….* | *Indennità di carica/gettoni di presenza* | ……. |
| *€ ……. zero……* | *Rimborsi e spese di viaggio e missione* | ……. |
| *€ ……zero……* | ……. | ……. |

Comune di Campo San Martino
**Prot. 0006340 del 19-07-2019**
arrivato il 19-07-2019
cat. 1 class. 11

*d) dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti*

*Nell'esercizio scorso (2018) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati*

| *Ammontare complessivo percepito nel 2018.* | *Per la carica di* | *Presso l'ente* |
|---|---|---|
| € .....zero..... | ..... | ..... |
| € .....zero..... | ..... | ..... |
| € .....zero..... | ..... | ..... |

*e) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti*

*Nell'esercizio scorso (2018) ho percepito a carico della finanza pubblica*

| *Ammontare complessivo percepito nel 2018..* | *Per l'incarico di* | *Presso l'ente* |
|---|---|---|
| € ....zero..... | ..... | ..... |
| € ..... | ..... | ..... |
| € ..... | ..... | ..... |

**Allego:**

1) *Il mio curriculum aggiornato al* ..27/05/2019

Sono altresì consapevole che i presenti dati sono forniti per un adempimento previsto da *lex specialis* e che pertanto il trattamento avverrà con le modalità previste dalla norma di settore e dalle previsioni regolamentari connesse. L'applicazione della vigente normativa in materia di *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.) è subordinata alle finalità e alle previsioni della normativa in oggetto.

Data ..08./07/2019

**Il Consigliere Comunale**

...Anna Chiara Angela Mastropasqua....

Anna Chiara Mastropasqua

Comune di Campo San Martino
**Prot. 0006340 del 19-07-2019**
arrivato il 19-07-2019
cat. 1 class. 11

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI


| | |
|---|---|
| Nome | **MASTROPASQUA ANNA CHIARA ANGELA** |
| Indirizzo | **CAMPO SAN MARTINO, VIA BOTTAZIN** |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 02/03/95 |


## ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| • Date | **Dal 2017 ad oggi** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Parrocchia di Campo San Martino |
| • Tipo di azienda o settore | Scuola dell'infanzia *San Martino* |
| • Tipo di impiego | Insegnante di Lingua Inglese |
| • Date | **Da settembre 2018 a febbraio 2019** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca<br>Istituto Comprensivo di Curtarolo e Campo San Martino |
| • Tipo di azienda o settore | Scuola Primaria Anna Frank (Curtarolo) e G. Marconi (Campo San Martino) |
| • Tipo di impiego | Insegnante supplente per le discipline storia, geografia e tecnologia-informatica e potenziamento. |
| • Date | **Da maggio a giugno 2015** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ville de Saint Maurice (Parigi) |
| • Tipo di azienda o settore | *Ecole élémentaires du Centre, Ecole Maternelle De Gravelle* |
| • Tipo di impiego | Insegnante di Lingua Inglese ad alunni della scuola primaria.<br>Assistenza e sorveglianza nella scuola dell'infanzia |
| • Date | **Da ottobre 2014 ad aprile 2015** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | *Le Pain Quotidien* Ltd (Londra) |
| • Tipo di azienda o settore | Servizio di Ristorazione |
| • Tipo di impiego | Cameriera, accoglienza e servizio alla clientela |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date | **Dal 2009 al 2014** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo *Tito Lucrezio Caro* (Cittadella) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diploma di Liceo Scientifico |



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

| | |
|---|---|
| • Date<br>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<br>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | **Da ottobre 2015 ad oggi**<br>*Università Degli Studi di Padova*<br><br>Corso di Laurea magistrale a ciclo unico Scienze della Formazione Primaria. Discipline pedagogico-educative, didattiche e scientifiche<br>• Esperienze di tirocinio nell'*Istituto Comprensivo San Giorgio in Bosco* dal 2016 ad oggi<br>• Erasmus della durata di 6 mesi presso *Katholieke Universiteit Leuven* (Belgio)<br>• Tirocinio semestrale presso *International School of Leuven* (Belgio) |
| **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI** | |
| MADRELINGUA | **Italiano** |
| ALTRE LINGUE | |
| | **INGLESE (Certificazione B2 Cambridge Institute)** |
| • Capacità di lettura | Buono |
| • Capacità di scrittura | Buono |
| • Capacità di espressione orale | Buono |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI e ORGANIZZATIVE | Possiedo ottime capacità relazionali e sono in grado di lavorare in modo cooperativo e collaborativo. La mia formazione, in relazione al mio futuro professionale, mi ha insegnato a lavorare in gruppo, valorizzando le differenze e le competenze di ognuno.<br>Le varie esperienze da me vissute nel settore del volontariato e a livello gestionale (centri estivi, attività ludico-didattiche rivolte ai bambini e cooperazioni con diversi enti) mi hanno permesso di acquisire capacità organizzative e di coordinamento. |



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com